



Comune di Casalmaiocco

Provincia di Lodi

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO DEMOGRAFICO

Richiesta di rilascio della carta d'identità a domicilio

Ai sensi del Regio Decreto 18/06/1931 n. 773 e del decreto del Presidente della Repubblica 06/08/1974, n. 649

Il/La sottoscritto/a
Cognome _____ Nome _____
Nato il _____ a _____
Nazionalità _____ C.F. _____
Residente a _____
In via/piazza _____ n. _____
Per conto della propria persona per conto di
Cognome _____ Nome _____
Nato il _____ a _____
Nazionalità _____ C.F. _____
Sesso Maschio Femmina
Altezza _____ colore capelli _____ colore occhi _____
Carta d'identità posseduta: nr. _____ data rilascio _____
Comune rilasciante _____ Recapito telefonico _____

CHIEDE IL RILASCIO DI UNA NUOVA CARTA

VALIDITA' ALL'ESPATRIO **SI** **NO** E' IN GRADO DI FIRMARE **SI** **NO**
DONAZIONE ORGANI **SI** **NO** **NON MI ESPRIMO**
Data _____ Firma _____

GIORNO E ORA USCITA _____

Allegati :

- certificato medico comprovante l'impossibilità a recarsi presso gli uffici comunali (no se ricoverati)
 - una foto recente (non più di 6 mesi)
 - la carta d'identità da rinnovare o denuncia per furto/smarrimento/deterioramento
- Ufficio Servizi Demografici – Piazza San Valentino, 1 – tel. 029810092 int. 1
e-mail: demografici@comune.casalmaiocco.lo.it

=====

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Rilasciata carta d'identità a seguito di:

Restituzione C. I. N. _____ Comune di _____ in data _____

Smarrimento/Furto/Deterioramento carta identità N. _____ del _____