



# Comune di Casalmaiocco

Provincia di Lodi

## VERBALE N. 4

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA - CATEGORIA C.**

## PROVA ORALE

L'anno 2023 addì 21 del mese di marzo alle ore 9,00 presso il Comune di Casalmaiocco con sede in Piazza San Valentino, 1 Casalmaiocco (LO) si è riunita la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, così composta:

Presidente:

Dott. DIEGO CARLINO – Segretario del Comune di Casalmaiocco

Componente Esperto:

Ing. MORENO OLDANI – Responsabile Area Tecnica Comune di Cerro al Lambro

Componente Esperto:

Pian. CHIARA PANIGATTA – Socio e Direttore Tecnico Società PianoB Progetto Srl;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione:

Sig.ra MANUELA BECCARINI – Istruttore Amministrativo Servizio Amministrazione Generale e Servizi alla Persona del Comune di Casalmaiocco.

## **LA COMMISSIONE**

Visto il verbale n. 1 del 21.02.2023 dal quale risultano:

- a) numero 16 (sedici) candidati ammessi al concorso;
- b) i criteri per lo svolgimento e la valutazione delle prove concorsuali.

Visto il verbale n. 2 del 20.03.2023, dal quale risulta che i candidati ammessi alla prova sono n. 4 e dal quale risulta inoltre l'effettuazione delle prove scritte a carattere teorico e a carattere teorico-pratico del concorso in oggetto.

Visto il verbale n. 3 del 20.03.2023, dal quale risulta la correzione delle prove scritte a carattere teorico e a carattere teorico-pratico con le ammissioni alla prova orale.

## TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione, preso atto del numero dei candidati ammessi alla prova orale (n° 3) decide di predisporre n° 4 BUSTE contenenti ciascuna i quesiti sulle materie oggetto d'esame in modo che anche l'ultimo candidato abbia possibilità di scelta nell'estrazione della prova da svolgere:

### TRACCIA N. 1

- 1) Il candidato descriva la procedura di accertamento di difformità edilizie.
- 2) Il candidato descriva le fasi di esecuzione di un'opera pubblica: dall'aggiudicazione al collaudo.
- 3) Il Sindaco: ruolo e funzioni.

#### **Informatica**

Il candidato descriva in che cosa consiste l'operazione di backup e qual è la sua importanza.

#### **Lingua Inglese**

*Il candidato legga e traduca il seguente testo:*

In June, Diane visited her friends who live in San Francisco, California. This was Diane's first time in the city, and she enjoyed her opportunities to walk around and explore.

On the first day of her trip, Diane visited the Golden Gate Bridge. This red suspension bridge measures 1.7 miles in length. Diane and her friends did not walk across the bridge. However, they viewed it from the Golden Gate National Recreation Area, which offers hiking trails, picnicking areas, and presents spectacular views of the bridge and city. Diane and her friends made sure to take a group photograph here, featuring the bridge in the background.

### TRACCIA N. 2

- 1) Il candidato descriva le tipologie di interventi in edilizia libera.
- 2) Il candidato descriva la procedura per l'acquisizione di un servizio, fornitura e lavoro mediante procedura negoziata.
- 3) La Giunta Comunale: ruolo e funzioni.

#### **Informatica**

Il candidato illustri in modo sintetico ed esaustivo qual è la differenza tra posta elettronica certificata (PEC) e posta elettronica ordinaria.

#### **Lingua Inglese**

*Il candidato legga e traduca il seguente testo:*

The next day, Diane and her friends visited Alcatraz Island. This island is located 1.25 miles offshore in the San Francisco Bay. It used to serve as a lighthouse, military fort, and prison. Diane and her friends took a small tour boat across bay to reach the island.

Their visit included a guided tour through the old military base and prison. They also took a walk around the island to appreciate some of the native wildlife in addition to the views of the city.

### **TRACCIA N. 3**

- 1) Il candidato descriva i tipi di intervento assoggettati a Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata – CILA e il relativo iter istruttorio, evidenziando il ruolo del RUP.
- 2) Il candidato descriva le varie tipologie di affidamento dei Servizi, delle Forniture e dei Lavori per l'Ente Locale.
- 3) Il Consiglio Comunale: ruolo e funzioni.

#### **Informatica**

Il candidato illustri in modo sintetico ed esaustivo a cosa serve outlook.

#### **Lingua Inglese**

*Il candidato legga e traduca il seguente testo:*

Diane and her friends spent the final day of her visit in San Francisco's downtown area.

Diane's favorite part of her entire trip was taking a trolley to transport her up and down the hilly streets of San Francisco. Diane did a lot of shopping downtown on her last day. She and her friends celebrated the end of her visit by having dinner at one of San Francisco's best restaurants.

### **TRACCIA N. 4**

- 1) Il candidato descriva i passaggi che dovrebbe compiere nel momento in cui pervenisse una richiesta di informazioni funzionale alla realizzazione di un pergolato.
- 2) Il candidato descriva la programmazione dei servizi, forniture e dei lavori e le fasi progettuali delle opere pubbliche.
- 3) La motivazione dell'atto amministrativo (L. 241/1990).

#### **Informatica**

Il candidato illustri in modo sintetico ed esaustivo che cos'è lo SPID e la firma digitale.

#### **Lingua Inglese**

*Il candidato legga e traduca il seguente testo:*

Keith recently came back from a trip to Chicago, Illinois. This midwestern metropolis is found along the shore of Lake Michigan. During his visit, Keith spent a lot of time exploring the city to visit important landmarks and monuments.

Keith loves baseball, and he made sure to take a visit to Wrigley Field. Not only did he take a tour of this spectacular stadium, but he also got to watch a Chicago Cubs game.

In the stadium, Keith and the other fans cheered for the Cubs. Keith was happy that the Cubs won with a score of 5-4.

La Commissione procede a scrivere su un foglio bianco i nomi dei candidati ammessi alla prova orale e successivamente li chiude in una busta senza segno di riconoscimento, al fine di stabilire con sorteggio l'ordine di effettuazione della prova orale.

Concluse le operazioni preparatorie alle ore 9,30 la Commissione si reca nella Sala Consiliare ubicata nella sede municipale in Piazza San Valentino, 1 per l'esame orale dei candidati.

Alle ore 9,30 la Commissione prende atto che sono già stati identificati e registrati i candidati da parte del segretario della Commissione, Sig.ra Manuela Beccarini, come risulta dall'allegato 1).

La Commissione procede in tal modo:

- sorteggio dell'ordine dei candidati da esaminare;
- estrazione da parte del candidato relativo alle materie della prova orale, al testo in lingua inglese da leggere e tradurre e ad un quesito di informatica per l'accertamento delle capacità di utilizzo delle applicazioni maggiormente impiegate negli uffici pubblici.

La Commissione, richiamati i criteri per lo svolgimento e la valutazione delle prove concorsuali di cui al verbale n. 1 del 20.02.2023, stabilisce preliminarmente che la correzione, in ossequio alla sentenza Tar Lazio, sez. I, Roma n.1986/2022 avviene con le seguenti modalità:

- a) ciascun commissario esprime il proprio voto in 30/30;
- b) il voto finale scaturisce dalla media dei voti espressi da ciascun commissario;
- c) il voto finale viene accompagnato da una sintetica motivazione.

La Commissione precisa che, al termine della prova orale, ciascun candidato dovrà dimostrare di conoscere le applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione precisa che, al termine della prova orale, ciascun candidato dovrà dimostrare di conoscere la lingua inglese, leggendo e traducendo il testo sorteggiato.

La Commissione precisa che l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse si conclude con giudizio positivo o negativo e che il giudizio non costituisce punteggio per la graduatoria finale.

La Commissione precisa che la prova orale si intende superata qualora il candidato abbia ottenuto una votazione di almeno 21/30, osservando il procedimento sopra descritto.

Risultano presenti i candidati che sono stati identificati come da allegato 1:

- 1) Frisone Emanuele
- 2) Neri Mariagrazia
- 3) Sala Carolina

La Commissione comunica ai Candidati che al termine delle operazioni verrà affissa presso la sede comunale di Casalmaiocco la tabella che riporta l'esito della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il candidato Neri Mariagrazia effettua il sorteggio dell'ordine dei candidati da esaminare.

La Commissione, effettuato il sorteggio dell'ordine dei candidati da esaminare, procede ad effettuare la prova orale come segue:

primo esaminato: Frisone Emanuele

secondo esaminato: Sala Carolina

terzo esaminato: Neri Mariagrazia

## **PRIMO CANDIDATO**

La Commissione invita il candidato Frisone Emanuele a sedersi al tavolo della Commissione.

La Commissione invita il candidato Frisone Emanuele ad estrarre la busta contenente i quesiti afferenti alle materie d'esame, al testo in lingua inglese da leggere e tradurre e al quesito relativo alle applicazioni informatiche più diffuse.

Il candidato Frisone Emanuele estrae la busta contenente il gruppo di quesiti identificati con il n. 3.

Il candidato Frisone Emanuele risponde ai quesiti delle prove d'esame come sopra riportato e identificati con il n. 3.

La Commissione, terminata la prova orale sulle materie, procede all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse per il candidato Frisone Emanuele.

Al termine della prova orale, dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche tutte riferite al candidato Frisone Emanuele, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta per la valutazione della prova.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato Frisone Emanuele:

	<b>VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO</b>
Dott. Diego Carlino	24/30
Ing. Oldani Moreno	24/30
Pian. Panigatta Chiara	24/30

CONOSCENZA DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE: giudizio Positivo  
CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE: giudizio Positivo

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 24/30 con la motivazione di seguito riportata: discreta capacità espositiva e conoscenza delle materie d'esame. Terminata la valutazione del candidato Frisone Emanuele, la Commissione riapre la porta della Sala Consiliare e invita i candidati ad entrare per il proseguo della prova orale.

## **SECONDO CANDIDATO**

La Commissione invita il candidato Sala Carolina a sedersi al tavolo della Commissione.

La Commissione invita il candidato Sala Carolina ad estrarre la busta contenente i quesiti afferenti alle materie d'esame, al testo in lingua inglese da leggere e tradurre e al quesito relativo alle applicazioni informatiche più diffuse.

Il candidato Sala Carolina estrae la busta contenente il gruppo di quesiti identificati con il n. 4.

Il candidato Sala Carolina risponde ai quesiti delle prove d'esame come sopra riportato e identificati con il n. 4.

La Commissione, terminata la prova orale sulle materie, procede all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse per il candidato Sala Carolina.

Al termine della prova orale, dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche tutte riferite al candidato Sala Carolina, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta per la valutazione della prova.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato Sala Carolina:

	<b>VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO</b>
Dott. Diego Carlino	27/30
Ing. Oldani Moreno	27/30
Pian. Panigatta Chiara	27/30

**CONOSCENZA DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE:** giudizio Positivo

**CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE:** giudizio Positivo

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 27/30 con la motivazione di seguito riportata: distinta capacità espositiva e conoscenza approfondita delle materie d'esame.

Terminata la valutazione del candidato Sala Carolina, la Commissione riapre la porta della Sala Consiliare e invita i candidati ad entrare per il proseguo della prova orale.

### **TERZO CANDIDATO**

La Commissione invita il candidato Neri Mariagrazia a sedersi al tavolo della Commissione.

La Commissione invita il candidato Neri Mariagrazia ad estrarre la busta contenente i quesiti afferenti alle materie d'esame, al testo in lingua inglese da leggere e tradurre e al quesito relativo alle applicazioni informatiche più diffuse.

Il candidato Neri Mariagrazia estrae la busta contenente il gruppo di quesiti identificati con il n. 1.

Il candidato Neri Mariagrazia risponde ai quesiti delle prove d'esame come sopra riportato e identificati con il n. 1.

La Commissione, terminata la prova orale sulle materie, procede all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse per il candidato Neri Mariagrazia.

Al termine della prova orale del candidato Neri Mariagrazia, il Presidente dà apertura e lettura della busta non estratta contenente il gruppo di quesiti identificati con il n. 2.

Al termine della prova orale, dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche tutte riferite al candidato Neri Mariagrazia, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta per la valutazione della prova.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato Neri Mariagrazia:

	<b>VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO</b>
Dott. Diego Carlino	29/30
Ing. Oldani Moreno	29/30
Pian. Panigatta Chiara	29/30

**CONOSCENZA DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE:** giudizio Positivo

**CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE:** giudizio Positivo

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 29/30 con la motivazione di seguito riportata: ottima capacità espositiva e conoscenza molto approfondita delle materie d'esame.

La Commissione, terminata la valutazione del candidato numero 3, stila e sottoscrive la tabella che riporta l'esito della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse come segue:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Voto prova orale</b>	<b>Applicazioni informatiche più diffuse</b>	<b>Lingua inglese</b>
Frisone Emanuele	24/30	POSITIVO	POSITIVO
Sala Carolina	27/30	POSITIVO	POSITIVO
Neri Mariagrazia	29/30	POSITIVO	POSITIVO

Terminata la valutazione del candidato Neri Mariagrazia, la Commissione riapre la porta della Sala Consiliare e invita i candidati ad entrare per la comunicazione dei voti conseguiti alla prova orale e della graduatoria finale.

### **LA COMMISSIONE**

Visto l'esito della prova orale;

Preso atto che, secondo quanto previsto dal verbale n. 1 e dell'art. 9 del bando di concorso, la graduatoria di merito dei candidati idonei è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto sommando i punteggi conseguiti nelle due prove scritte con il voto conseguito nella prova orale, previa valutazione, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 s.m.i.;

### **DETERMINA**

che la procedura concorsuale pubblica in oggetto si conclude con la seguente graduatoria dei candidati idonei:

<b>N.</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>Punteggio prima prova scritta</b>	<b>Punteggio seconda prova scritta</b>	<b>Punteggio totale (somma delle prove scritte)</b>	<b>Punteggio prova orale</b>	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>
1	Neri Mariagrazia	23	24	47	29	<b>76</b>
2	Sala Carolina	24	22	46	27	<b>73</b>
3	Frisone Emanuele	21	21	42	24	<b>66</b>

La Commissione stabilisce, infine, di inoltrare, per il tramite del segretario verbalizzante i verbali n. 1, n. 2, n. 3 e il presente verbale n. 4 al Responsabile del settore competente.

La Commissione, terminate tutte le operazioni concorsuali, dichiara la chiusura dei propri lavori.

La seduta viene tolta alle ore 10,50 del giorno 21.03.2023.



Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene sottoscritto in calce dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante in segno di approvazione.

**IL PRESIDENTE**

Dott. Diego Carlino

**IL COMMISSARIO - MEMBRO ESPERTO**

Ing. Moreno Oldani

**IL COMMISSARIO - MEMBRO ESPERTO**

Pian. Chiara Panigatta

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Sig.ra Manuela Beccarini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.



# Comune di Casalmaiocco

Provincia di Lodi

**Allegato 1)**

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA - CATEGORIA C.**

## **ALLEGATO 1) RICONOSCIMENTO PROVA ORALE**

### CANDIDATI:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Estremi documento d'identità</b>	<b>FIRMA</b>
1	FRISONE EMANUELE	OMISSIS	
2	NERI MARIAGRAZIA	OMISSIS	
3	SALA CAROLINA	OMISSIS	